КОПИЯ ВЕРНА

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

02.10.2015 № 10420-1

О согласовании открытия Центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

Во исполнение пункта 1.16 Плана мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Санкт-Петербурге, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.07.2014 № 676 «О мерах по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Санкт-Петербурге»:

1. Согласовать открытие районного Центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) для всех групп населения Петроградского района Санкт-Петербурга, в качестве структурного подразделения - отдела Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Центр физической культуры, спорта и здоровья Петроградского района Санкт-Петербурга» (далее - Учреждение).

2. Директору Учреждения в срок до 01.10.2015:

2.1. Утвердить положение о структурном подразделении Учреждения.

2.2. Представить на согласование кандидатуру руководителя структурного подразделения Учреждения.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Петроградского района Санкт-Петербурга М.В.Лыбаневу.

Исполняющий обязанности главы администрации **В.В.Сапожников**

Правительство Санкт-Петербурга * Администрация Петроградского района Санкт-Петербурга * Общий отдел

КОПИЯ ВЕРНА

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

24.09.2015 № 9964-р

Об установлении фонда надбавок и доплат в государственных образовательных бюджетных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности, находящихся в ведении администрации Петроградского района Санкт-Петербурга

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений, пунктами 3.1.35, 3.1.39, 3.2.7 Положения об администрации района Санкт-Петербурга от 26.08.2008 № 1078, статьей 144 Трудового Кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Санкт-Петербурга «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 №1675» от 18.12.2014 №1171

1. Согласовать предельный размер фонда надбавок и доплат (далее – ФНД) государственным образовательным бюджетным учреждениям дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности, находящихся в ведении администрации Петроградского района: СДЮСШОР по плаванию «Радуга» и ДЮСШ Петроградского района (далее - ГОБУ ДОД ФСН) с 01.10.2015 по 31.12.2015 размер ФНД для ГОБУ ДОД ФСН в пределах субсидий, выделенных на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий в размере 20%.

2. Размер ФНД устанавливаются приказами руководителей в пределах ФНД установленного п.1 настоящего распоряжения на основании локальных актов.

3. Определение размера ФНД следует учитывать в пределах фонда оплаты труда в целом на 2015 год с целью недопущения возникновения дефицита заработной платы.

4. Распределение ФНД должно быть направлено, в первую очередь на выполнение Указа президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

5. При необходимости пересмотра ФНД в течении установленного п.1 настоящего распоряжения срока ГОБУ ДОД ФСН необходимо согласовать с администрацией в индивидуальном порядке с предоставлением экономического обоснования.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации М.В.Лыбаневу.

Исполняющий обязанности главы администрации **В.В.Сапожников**

Приложение № 1

Руководителю исполнительного органа

государственной власти Санкт-Петербурга

от _____
(фамилия)

_____
(имя, отчество)

_____
(замещаемая должность)

Уведомление
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять (выполняю) иную оплачиваемую работу (указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять (осуществляет) государственный гражданский служащий Санкт-Петербурга на основании трудового договора (место работы, должность, трудовые обязанности, предполагаемая (фактическая) дата начала выполнения соответствующей работы) либо на основании гражданско-правового договора (содержание выполняемых работ/оказываемых услуг, предполагаемая (фактическая) дата начала выполнения работ/оказания услуг). Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные в статьях 17 и 18 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Ознакомлен:

Должность, Ф.И.О. непосредственного руководителя подпись дата

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений_____
Дата регистрации уведомления «_____»_____20_____

Уведомление зарегистрировал
Должность подпись расшифровка

Для ознакомления

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА

Выписка из П Р И К А ЗА

01.09.2014 № 442-к

(с изменениями от 22.09.2015)

О Порядке уведомления государственным гражданским служащим Санкт-Петербурга, замещающим должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В целях реализации части 2 статьи 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и в соответствии с распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 25 августа 2014 г. N 48-рп «О Примерном порядке уведомления государственным гражданским служащим Санкт-Петербурга, замещающим должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления государственным гражданским служащим Санкт-Петербурга, замещающим должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) согласно приложению.
2. Отделу по вопросам государственной службы и кадров ознакомить всех государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, замещающих должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, с настоящим приказом.
3. Признать утратившим силу приказ администрации Петроградского района Санкт-Петербурга от 02.05.2012 № 202-к «Об утверждении Положения о порядке уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственным гражданским служащим Санкт-Петербурга, замещающим должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга».

Глава администрации **Ю.Н. Гладунов**

КОПИЯ ВЕРНА

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

21.09.2015 № 511-к

О предоставлении отпуска

1. Предоставить часть ежегодного оплачиваемого отпуска:

1.1.Масловой Юлии Анатольевне, таб. № 396, специалисту 1-й категории отдела потребительского рынка, за период службы с 29.08.2014 по 28.08.2015 сроком на 14 календарных дней с 19.10.2015 по 01.11.2015.

Выход на службу 02.11.2015.

1.2.Бакшеевой Юлии Дмитриевне, таб. № 572, главному специалисту сектора физической культуры и спорта, за период службы с 19.03.2015 по 18.03.2016 сроком на 14 календарных дней с 12.10.2015 по 25.10.2015.

Выход на службу 26.10.2015.

1.3.Кайда Елене Юрьевне, таб. № 811, специалисту 1-й категории отдела социальной защиты населения, за период службы с 26.10.2013 по 25.10.2014 сроком на 28 календарных дней с 19.10.2015 по 16.11.2015 (4 ноября праздничный день, приходящийся на период отпуска, который в число календарных дней отпуска не включается).

Выход на службу 17.11.2015.

1.4.Садковой Светлане Владимировне, таб. № 588, старшему инспектору общего отдела, за период работы с 28.10.2014 по 27.10.2015 сроком на 7 календарных дней с 12.10.2015 по 18.10.2015.

Выход на работу 19.10.2015.

Основания: личные заявления с резолюцией руководителя.

Исполняющий обязанности главы администрации **В.В.Сапожников**

С приказом ознакомлены:

«21» 09 2015 Ю.А.Маслова
«__» ____ 2015 Ю.Д.Бакшеева
«21» 09 2015 Е.Ю.Кайда
«__» ____ 2015 С.В.Садкова